Activiteitenplanner gebruiken voor bedrijfs- en diertaken

Actielijst & protocollen · https://www.uniform-agri.com/nl/knowledge-base/uniform/actielijst-protocollen/activiteitenplanner/

Introductie

De **Activiteitenplanner** vindt u in het programma onder:
Registratie → Activiteitenplanner → Activiteitenplanner.

Met de **Activiteitenplanner** kunt u taken en activiteiten inplannen, die vervolgens op de attentielijst worden weergegeven. Dit kunnen dierspecifieke handelingen zijn, zoals bekappen na 100 dagen in lactatie, maar ook periodieke bedrijfstaken, zoals het vervangen van tepelvoeringen. De planner biedt flexibiliteit om eigenschappen zoals het meetpunt, het aantal dagen en de zichtbaarheid op de lijst in te stellen.

In dit artikel leert u hoe u een taak aanmaakt en beheert.

Bedrijfs- of dierniveau

De **Activiteitenplanner** kan worden ingesteld op **Bedrijfsniveau** of **Dierniveau**.

Bedrijfsniveau:

- Taken worden gepland op vaste datums met een vast interval.
- Bijvoorbeeld: tepelvoeringen vervangen elke zes maanden.
- Voer een omschrijving in, selecteer **[Bedrijfsniveau]** en stel de herhaling in (eenmalig, maandelijks, driemaandelijks, halfjaarlijks of jaarlijks).

Om een activiteit op bedrijfsniveau aan te maken dient u op **[Nieuw]** te klikken en vervolgens een omschrijving in te vullen en te kiezen voor een selectie op bedrijfsniveau. Daarna moet u een eerste alarmdatum invullen en daaronder is het mogelijk om te kiezen voor eenmalig, maandelijks, driemaandelijks, elk half jaar of jaarlijks terugkerende geplande activiteit.

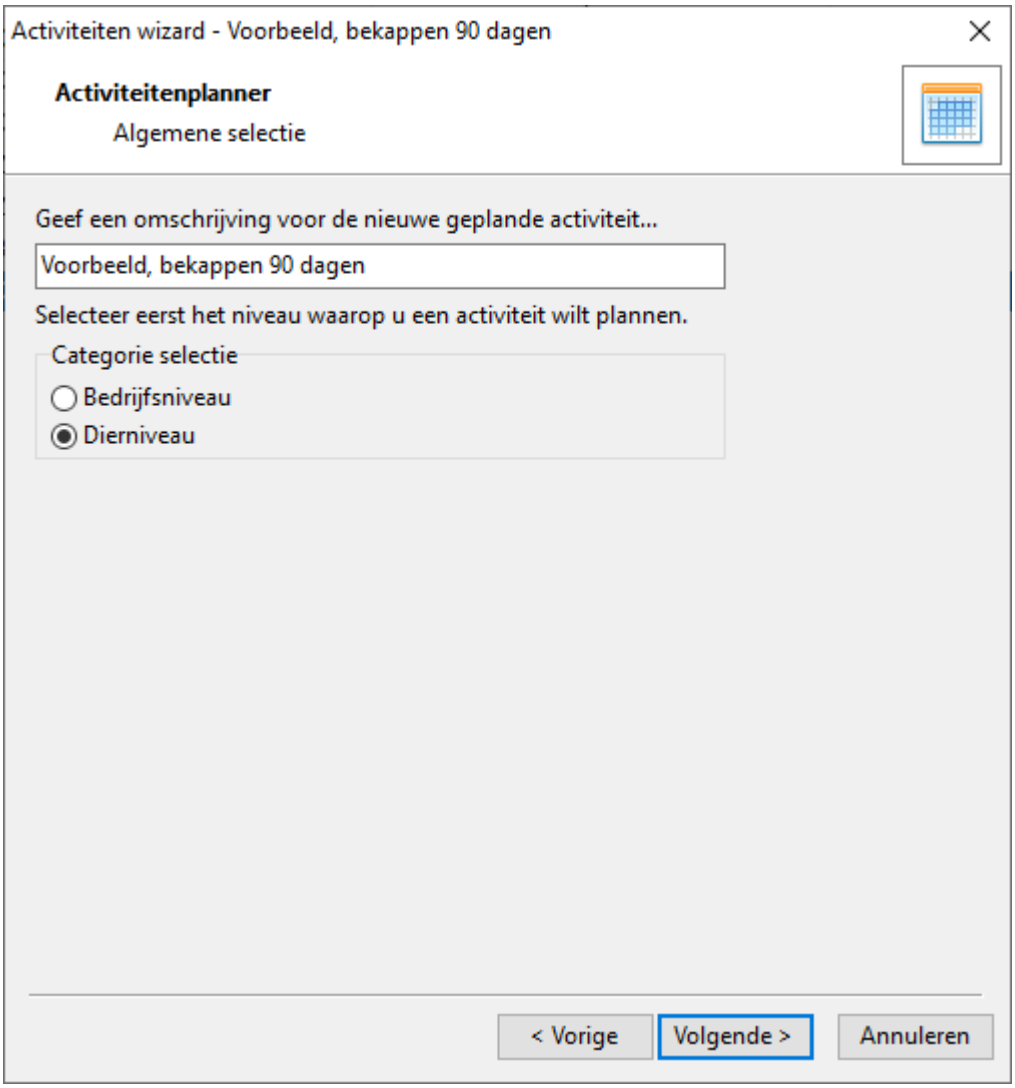
Dierniveau:

- Taken worden specifiek voor individuele dieren ingepland.
- Voer een omschrijving in, selecteer dierniveau en kies een uitgangspunt (bijv. **Koekalender**, **Ziekte**, **Behandeling** of een **vaste datum**).
- Voorbeeld: alle koeien preventief laten bekappen bij 90 dagen in lactatie.

Met een selectie op dierniveau is het mogelijk om individuele dieren op de **Attentielijst** te krijgen. Om een activiteit op dierniveau aan te maken, voert u een omschrijving in en kiest u voor een selectie op dierniveau. Daarna heeft u de keuze uit een aantal uitgangspunten. Dit is de trigger waardoor een dier op een **Attentielijst** komt.

U kunt bijvoorbeeld als trigger de kalenderdatum gebruiken; alle dieren komen dan op het vastgestelde tijdsinterval op de attentielijst. U kunt ook als uitgangspunt bijvoorbeeld de **Koekalender** gebruiken. Zo kunt u alle dieren op de **Attentielijst** tonen die bijvoorbeeld 40 dagen geleden afgekalfd zijn.

We maken nu een voorbeeld voor een lijst waar we preventief alle koeien willen bekappen als ze 90 dagen in lactatie zijn.



Uitgangspunten

Uitgangspunten bepalen welke dieren op de **Attentielijst** komen.

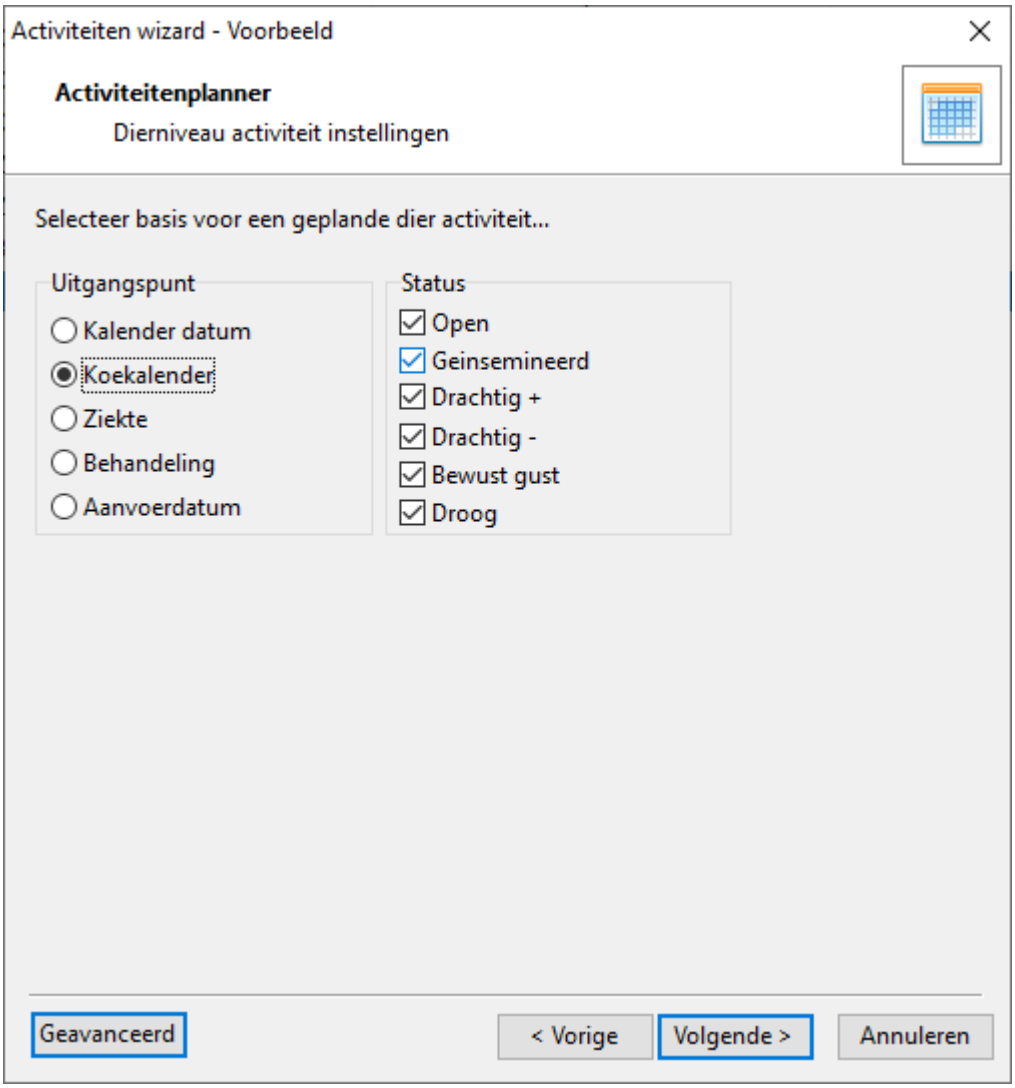
Mogelijke uitgangspunten zijn:

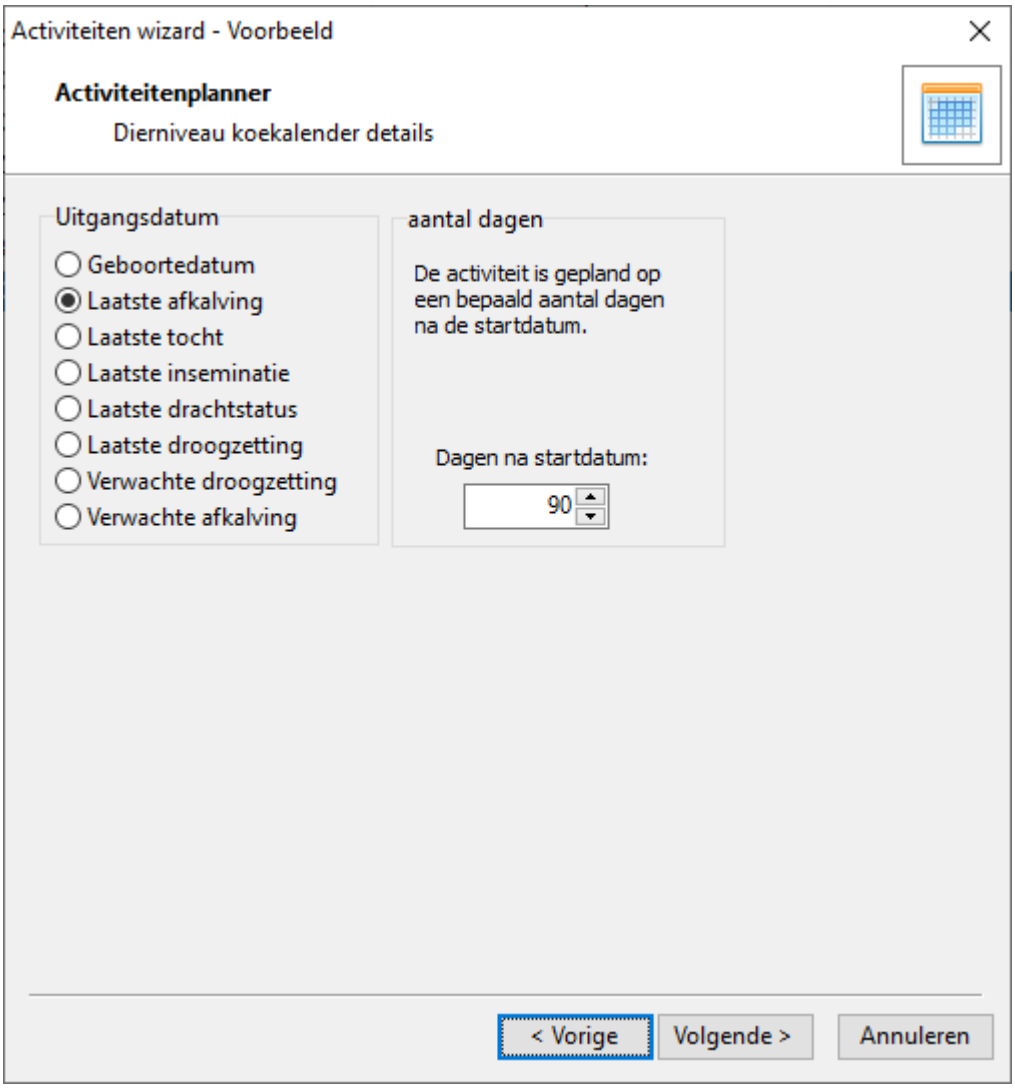
- **Koekalender**: gebaseerd op afkalving, inseminatie, droogzetten etc.
- **Ziekte of behandeling**: dieren worden op de lijst gezet afhankelijk van medische gebeurtenissen.
- **Kalenderdatum**: alle dieren verschijnen op een vooraf ingestelde datum.

Voorbeeld:

- We kiezen **Koekalender** als uitgangspunt.
- We selecteren **Laatste afkalving** als startdatum.
- We stellen **Dagen na startdatum** in op 90.

Resultaat: dieren verschijnen op de lijst wanneer ze 90 dagen in lactatie zijn.


Activiteiten wizard - Voorbeeld
Activiteitenplanner
Dierniveau activiteit instellingen
Selecteer basis voor een geplande dier activiteit...
Uitgangspunt
Kalender datum
Koekalender
Ziekte
Behandeling
Aanvoerdatum
Status
Open
Geinsemineerd
Drachtig +
Drachtig -
Bewust gust
Droog
Geavanceerd
< Vorige
Volgende >
Annuleren



Presentatie

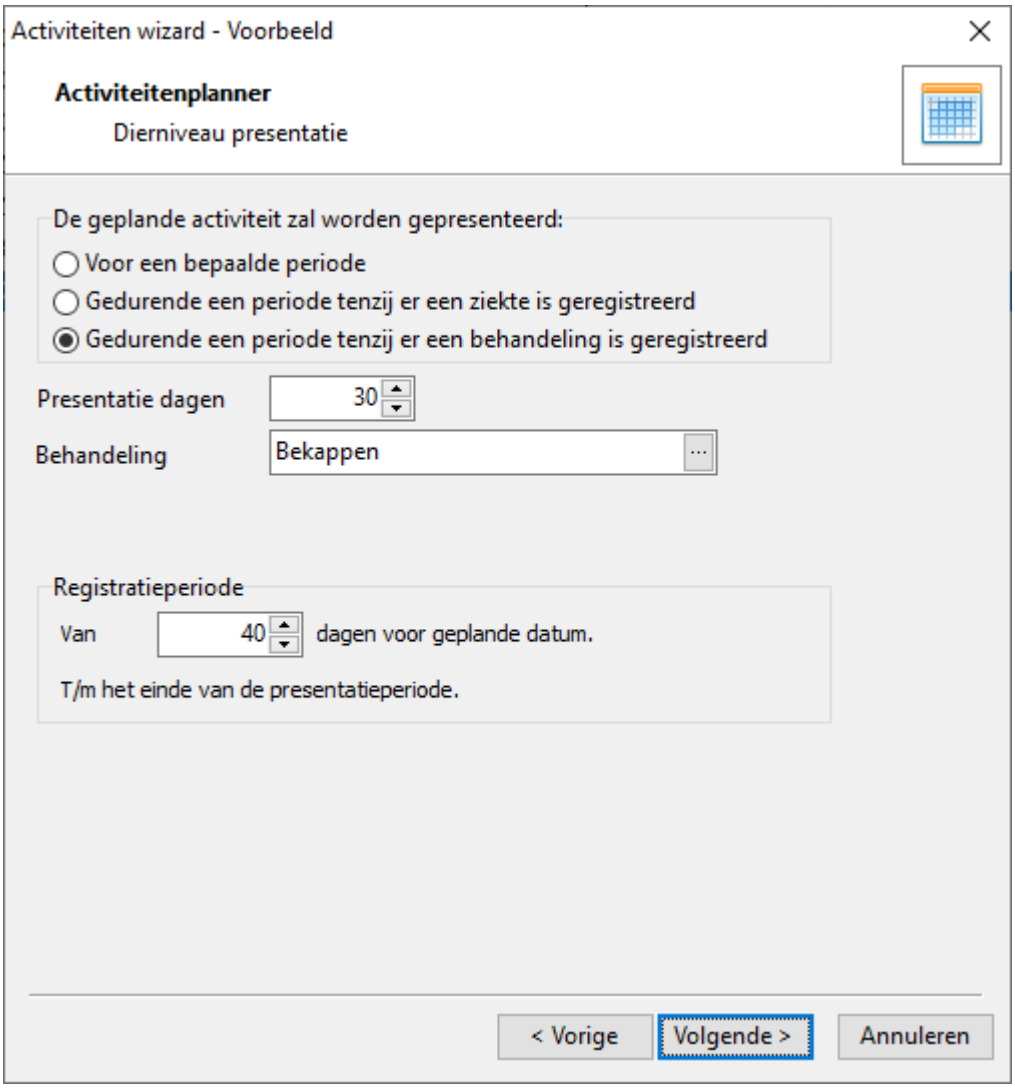
Nadat u de uitgangspunten heeft gekozen, bepaalt u hoe lang een dier op de lijst blijft staan

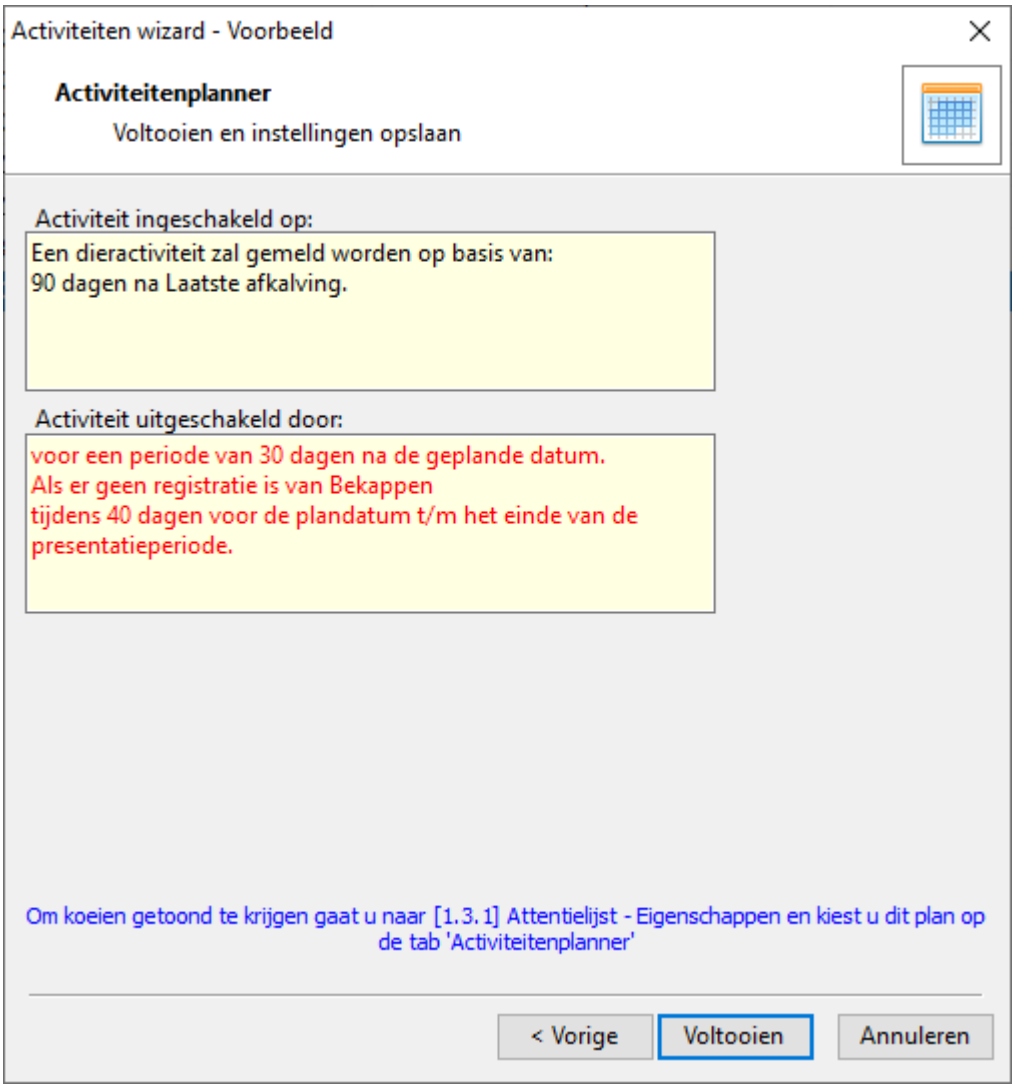
1. **Periode**: dieren verdwijnen na een vastgesteld aantal dagen.
2. **Tenzij er een ziekte is geregistreerd**: dieren worden eerder verwijderd als een bepaalde ziekte wordt geregistreerd.
3. **Tenzij er een behandeling is geregistreerd**: dieren verdwijnen van de lijst zodra een specifieke behandeling is uitgevoerd.

Voorbeeld:

- We kiezen optie 3: dieren blijven 30 dagen op de lijst, tenzij de behandeling **Bekappen** is uitgevoerd.
- Instellen van een registratieperiode: als een dier binnen 40 dagen voor de startdatum al bekapt is, verschijnt het niet op de lijst.

- Aan het einde volgt een overzicht van de ingevoerde activiteit.

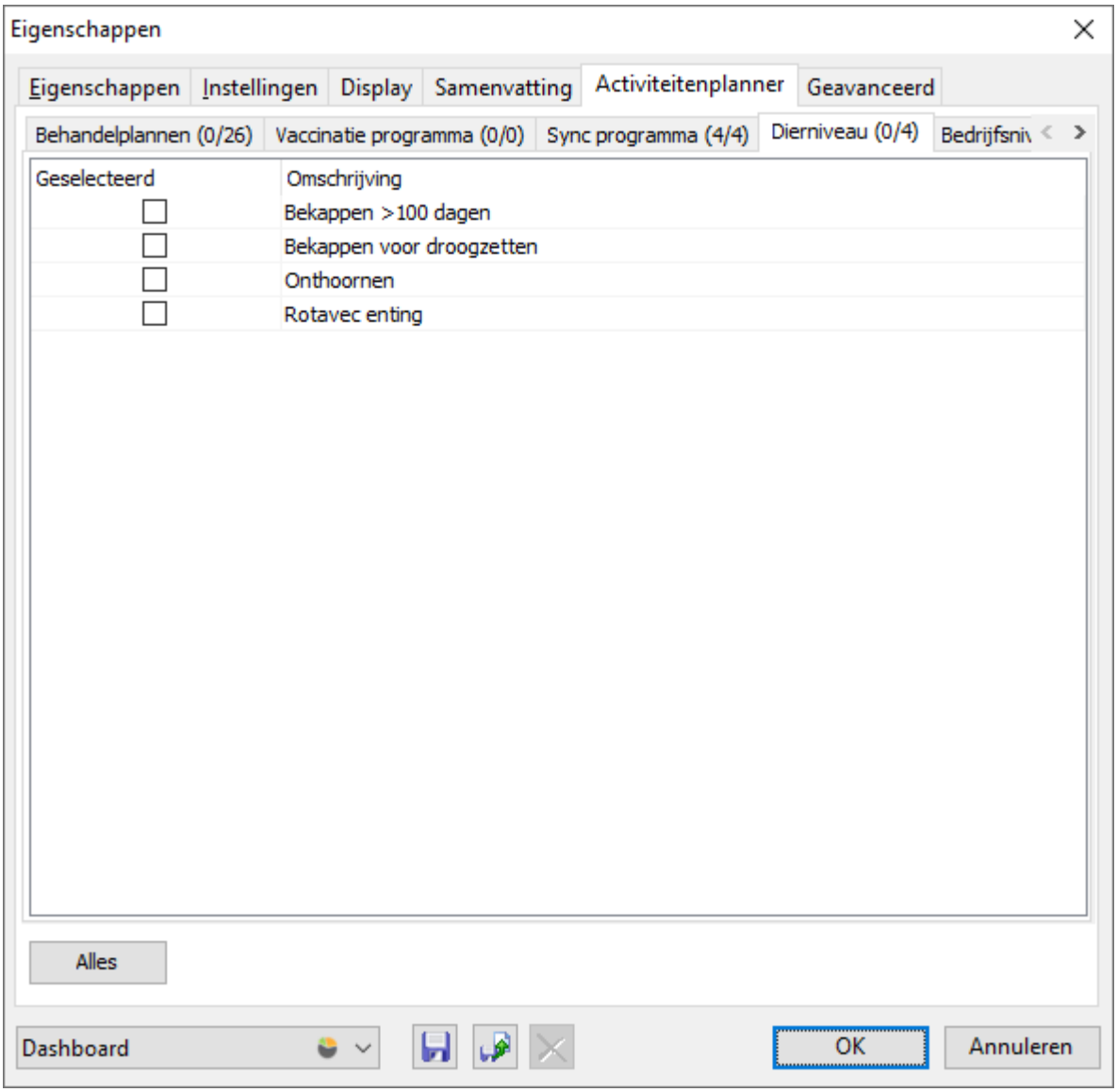




Activiteitenlijsten toevoegen op het dashboard

U kunt activiteitenlijsten toevoegen aan het **Dashboard** voor dagelijks overzicht:

- Zorg ervoor dat de knop **[Taken]** geactiveerd is.
- Ga naar **Dashboard → Taken** en klik op **[Eigenschappen]**.
- Ga naar het tabblad **[Activiteitenplanner]** en selecteer lijsten onder **Dierniveau** of **Bedrijfsniveau**.



Samenvatting + tips & tricks

- De **Activiteitenplanner** maakt het mogelijk om individuele of bedrijfsacties te plannen.
- **Voorbeelden**: onthoornen, klauwbekappen, reinigen van stallen.
- Via de knop **[Nieuw]** doorloopt u alle stappen voor het aanmaken van een taak.

Tips & tricks

- Gebruik de **Activiteitenplanner** ook voor algemene taken zoals het uitmesten van kalverhokken, het blootleggen van kuilen of het controleren van reinigingsmiddelen.
- U kunt filteren op **groep**, **lactatienummer**, **inseminaties** en **leeftijd** om specifieke dieren uit te sluiten.
- Het is mogelijk dieren uit te sluiten die een bepaalde ziekte of behandeling hebben gehad, tochtig zijn geweest of van groep zijn gewisseld.

Video activiteitenplanner

Bekijk hieronder een demovideo over de **Activiteitenplanner**

https://youtu.be/_WZXTaMJUSE?si=WPD-W1zScHXoT991