Uso del Registro Animal

Empezando con MyHerd · https://www.uniform-agri.com/es/knowledge-base/myherd-vacuno-de-leche/empezando-con-myherd/uso-del-registro-animal/

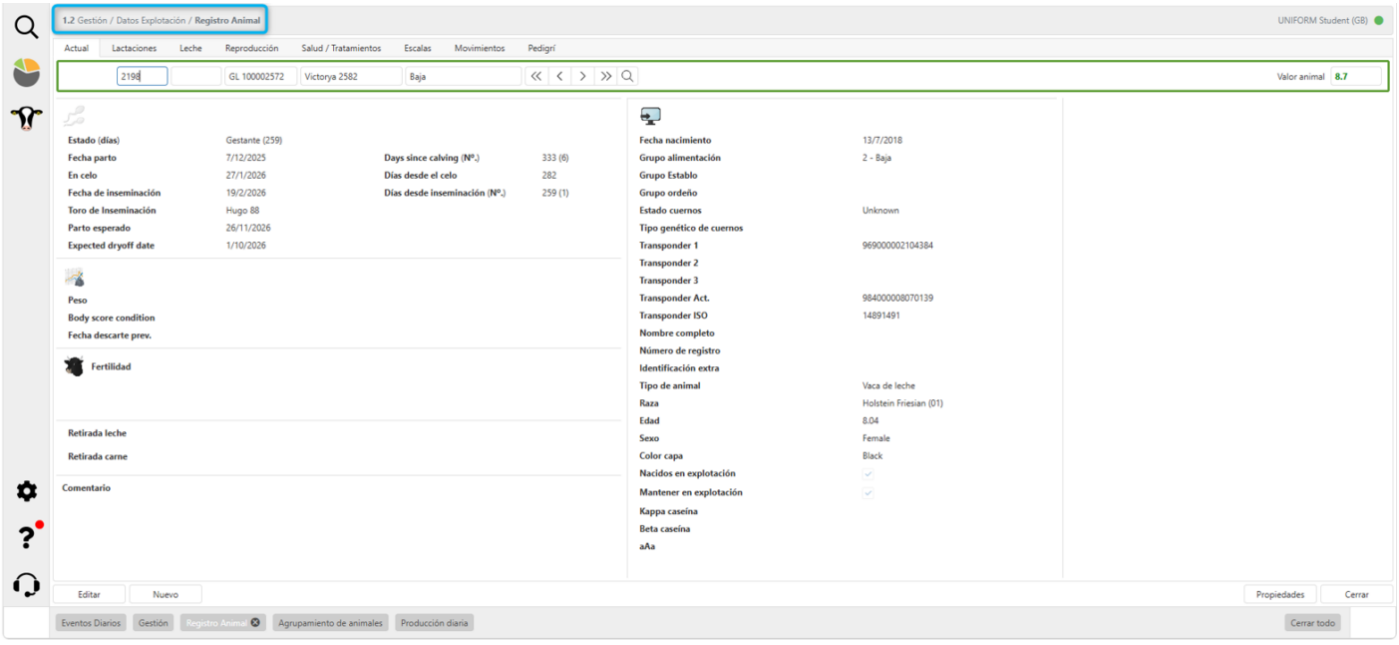
Navegación

Puede acceder al **Registro Animal** desde 1.2 **Registro Animal** (**Gestión → Eventos Diarios → Registro Animal**).



Introducción

El **Registro Animal** ofrece un punto de acceso único a toda la información de cada animal y se compone de varias páginas (también llamadas pestañas). Cada pestaña contiene información específica del animal.

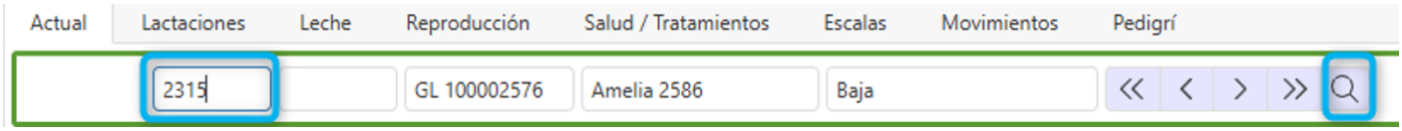


Cómo encontrar un animal

Existen varias formas de acceder a la ficha de un animal en el programa.

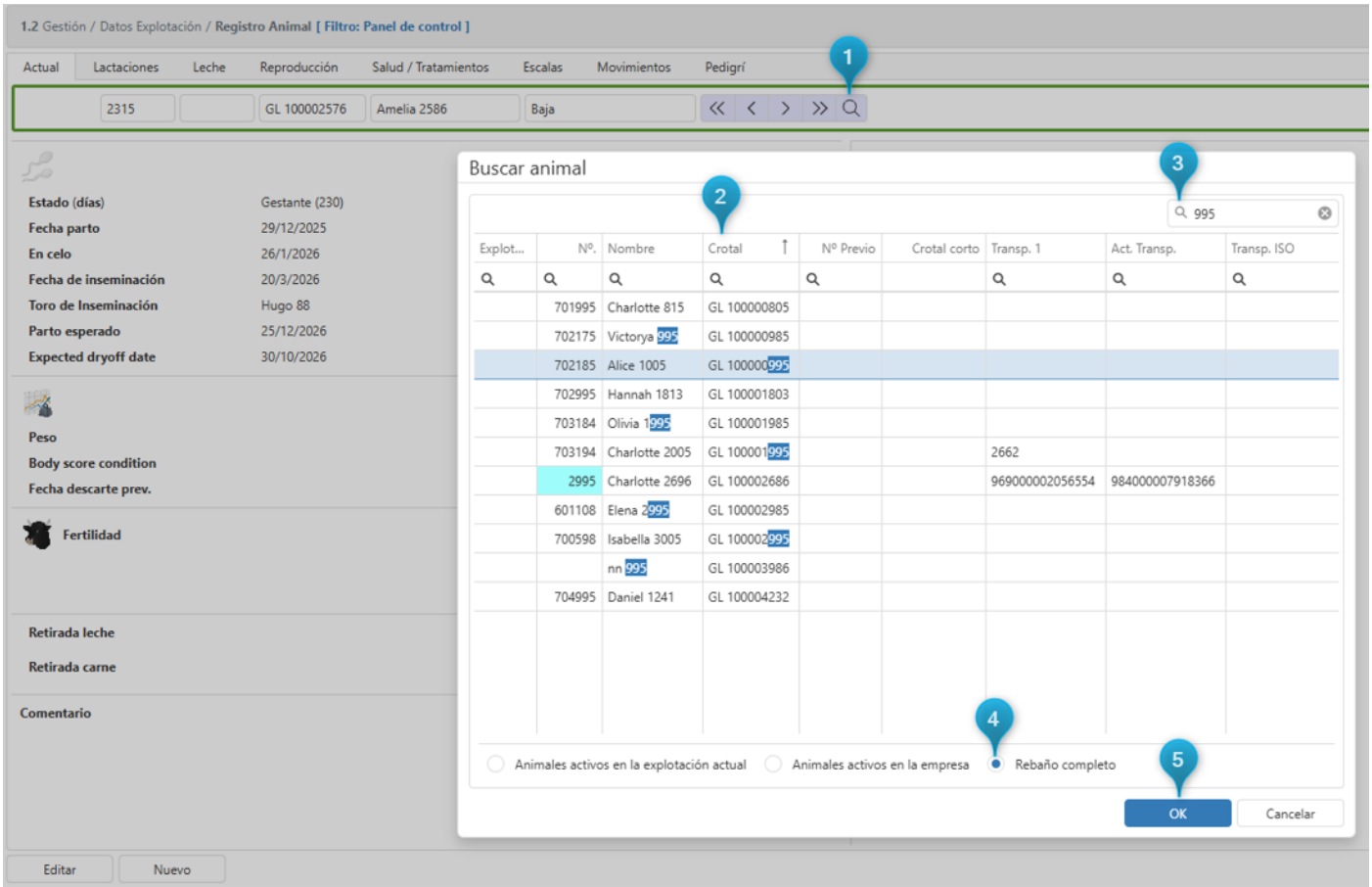
Directamente desde el Registro Animal

Introduzca el número corto del animal en el primer campo y pulse **Intro** en el teclado para abrir su registro.



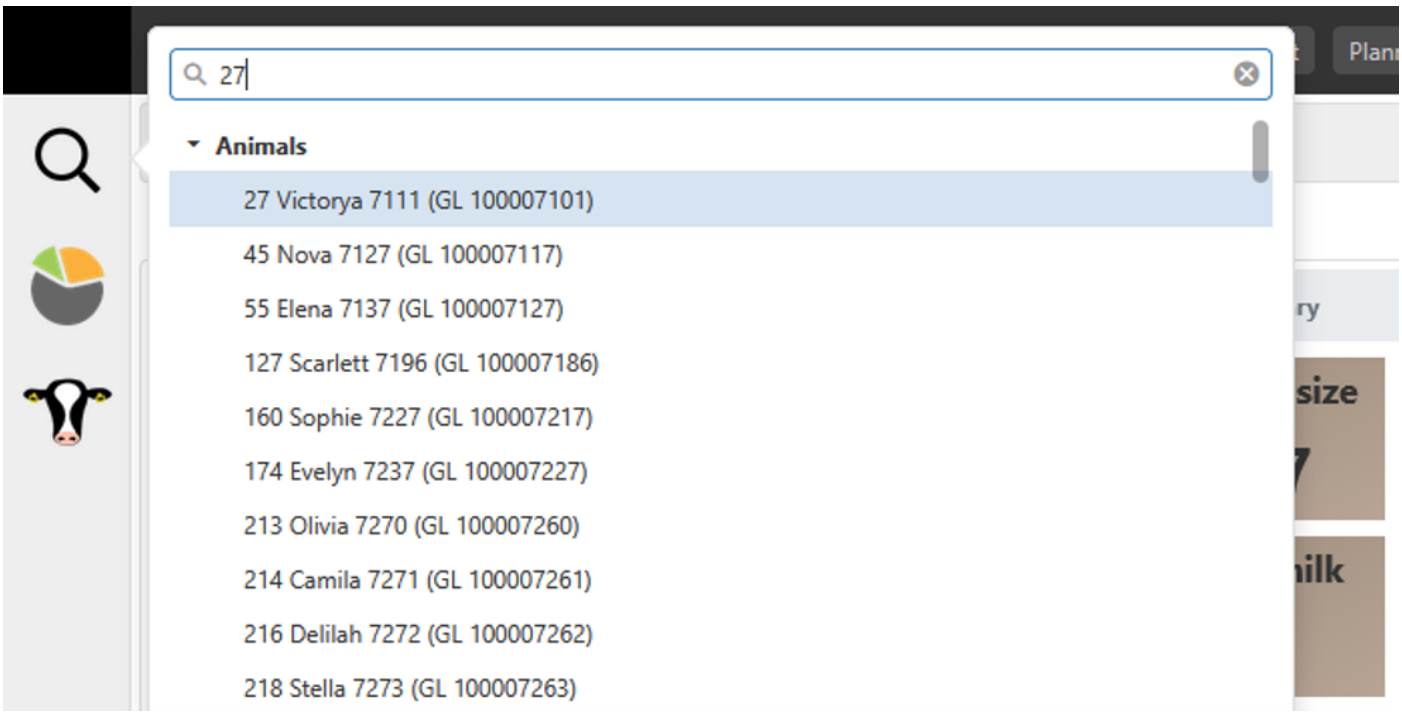
Búsqueda avanzada desde el Registro animal: LUPA

1. Utilice la lupa del **Registro Animal** para buscar un animal.
2. Seleccione el identificador por el que desea buscar.
3. Introduzca el identificador del animal (por ejemplo, el número animal).
4. Si desea buscar un animal histórico, es importante seleccionar **[Rebaño completo]**.
5. Haga clic en **[OK]** después de seleccionar el animal deseado de la lista.



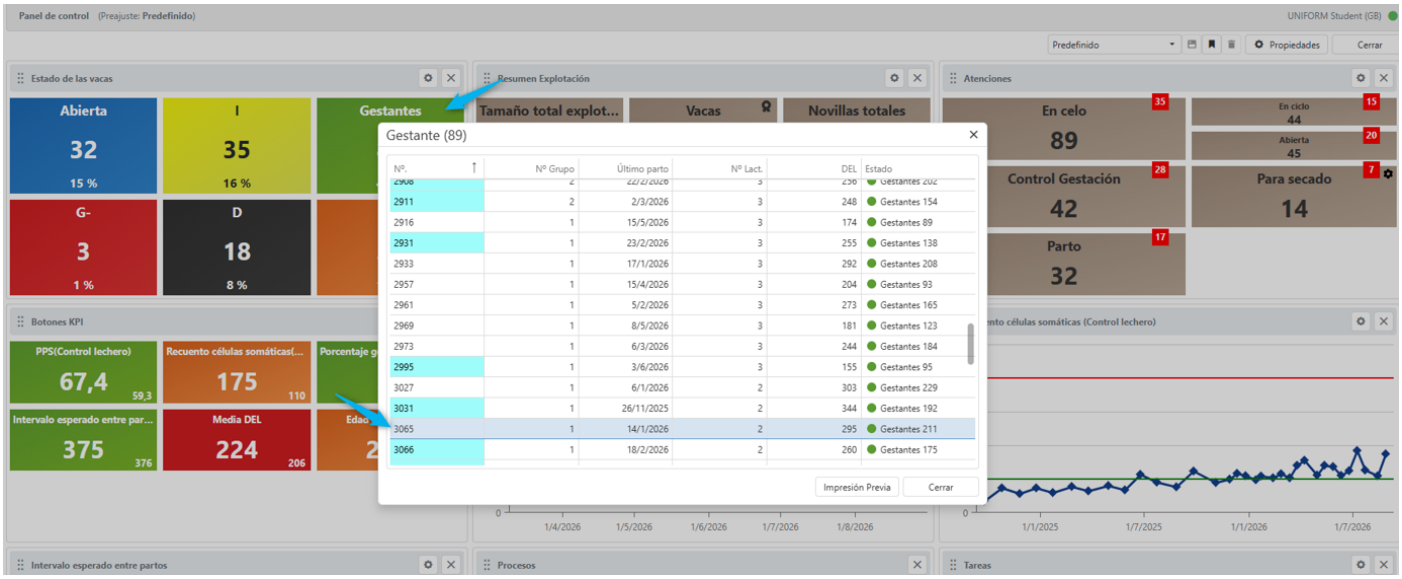
Lupa del menú

En la esquina superior izquierda del programa hay una lupa más grande. Puede buscar un animal mediante uno de sus identificadores (**Número animal, Nombre, NLID/ATQ, etc.**).



Desde las listas de resumen del rebaño en el Panel de control

Puede hacer doble clic en un animal de la lista para acceder al **Registro Animal**.



Consejos y trucos

- En la esquina inferior derecha del **Registro Animal** se encuentra el botón [**Propiedades**]. Desde allí puede cambiar los ajustes para personalizar el **Registro Animal**.
- No se recomienda **intro**ducir datos **nuevo**s desde el **Registro Animal** (es preferible hacerlo en **Eventos Diarios**), pero sí es posible **modificar** datos cuando sea necesario.
- Puede imprimir un **Registro Animal** haciendo clic en [**Impresión Previa**].

Resumen

- Se puede acceder al **Registro Animal** desde distintos lugares:
  - Acceso directo al **Registro Animal** en la barra de herramientas.
  - Menú: **Gestión** → **Eventos Diarios** → **Registro Animal**.
  - Haga doble clic en un animal en cualquier vista de tabla o lista.
- Busque un animal (por su número completo o parcial, **DIB** o **Nombre**) mediante la lupa del menú y haga clic para abrir su registro.
- El **Registro Animal** permite consultar fácilmente la información histórica de un animal o corregir entradas incorrectas.
- Los botones [**Modificar**] y [**Nuevo**] de cada pestaña del **Registro Animal** corresponden a elementos específicos de esa pestaña. ¿No encuentra lo que busca? Pruebe a cambiar de pestaña.
- Las **Propiedades** del **Registro Animal** permiten personalizar la visualización de los datos.
  - En la pestaña [**General**] de **Propiedades** puede seleccionar la página inicial preferida al abrir el **Registro Animal**.
  - Los colores asociados a los animales **Históricos** o **Pendientes sacrif.** se pueden cambiar en **Propiedades**.
  - Los colores de **Estado** también se pueden activar o desactivar en **Propiedades**.
  - En **General** puede seleccionar el tipo predeterminado de producción de leche.